



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ตามประกาศวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา บัดนี้ วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๑	๐๐๕	นางสาวชนิษฐา พร้อมมูล
๒	๐๐๔	นางสาวรุ่งตะวัน รักคำ

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อสอบได้ในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. หากไม่มารายงานตัวในวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

เอกสารประกอบที่ใช้สำหรับการจัดทำสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบแสดงรายวิชาและผลการศึกษา หรือใบทรานสคริป | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. สำเนาใบรับรองปริญญาบัตร | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนสมรส, หย่า(ถ้ามี) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๗. สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินฯ (แบบ สด.๔๓) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๘. ใบรับรองแพทย์ จาก โรงพยาบาลรัฐบาล เท่านั้น | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. เอกสารอื่นๆ | |

